

Regulamin korzystania z przestrzeni wspólnej pracy o nazwie Transferownia w ramach Inkubatora Technologicznego BPN-T

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady świadczenia przez BPN-T usług w przestrzeni wspólnej pracy, nazywanej dalej Transferownia, działającej w ramach Inkubatora Technologicznego Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego, zlokalizowanej przy ul. Żurawiej 71 w Białymstoku.
2. Zakres, szczegóły i warunki świadczenia usług są zawarte w niniejszym regulaminie i podlegają ogłoszeniu na stronie www.bpnt.bialystok.pl.
3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - a. Regulaminie – oznacza to regulamin Transferowni w ramach Inkubatora Technologicznego Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego,
 - b. BPN-T – oznacza to Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, będący jednostką organizacyjną Miasta Białystok,
 - c. Transferownia – oznacza przestrzeń wspólnej pracy prowadzoną w celu wspierania powstawania i rozwoju firm innowacyjnych,
 - d. przestrzeni wspólnej pracy – oznacza to powierzchnię wyposażoną w osobne lub wspólne stanowiska pracy, które są udostępniane na czas określony po zakupie pakietu usług,
 - e. Użytkownika – oznacza to osobę fizyczną/firmę zarejestrowaną i faktycznie korzystającą z usług Transferowni,
 - f. Najemcy – oznacza osobę niezarejestrowaną, korzystającą z przestrzeni,
 - g. Cenniku – oznacza cennik usług za korzystanie z przestrzeni Transferowni, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu Transferowni, zamieszczony na stronie www.bpnt.bialystok.pl,
 - h. Pakiecie – oznacza zakres usług oferowany w Transferowni zgodnie z cennikiem zamieszczonym na stronie www.bpnt.bialystok.pl.
4. BPN-T zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu wyłącznie w formie pisemnej.
5. Regulamin nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

II. Rejestracja Użytkownika

1. Korzystanie z dostępu do usług możliwe jest wyłącznie po uprzednim dokonaniu rejestracji, która polega na wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu w Transferowni formularza rejestracyjnego stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu Transferowni. Rejestracji można również dokonać, wypełniając formularz rejestracyjny online na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl.
2. Po dokonaniu rejestracji dana osoba staje się Użytkownikiem Transferowni.
3. Rejestracja nie zobowiązuje do wykupienia jakichkolwiek dalszych usług.
4. Rejestracja jest jednorazowa.
5. Dane podane w formularzu rejestracyjnym będą przetwarzane przez Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71, w celu realizacji wynajmu przestrzeni wspólnej pracy Transferownia. Dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy oraz okres wymagany przepisami prawa podatkowego. Dane Użytkownika nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. Użytkownik ma prawo

żądać od BPN-T dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody oraz prawo do przenoszenia danych. Użytkownik ma również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia umowy najmu.

6. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Paweł Pogorzelski, tel.: 85 733 39 55, e-mail: iodo@bpnt.bialystok.pl.

III. Dostęp do przestrzeni wspólnej pracy

1. Dostęp do przestrzeni wspólnej pracy możliwy jest po wykupieniu pakietu korzystania z usług Transferowni w godzinach jej otwarcia. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Dostęp do przestrzeni wspólnej pracy możliwy jest również po wykupieniu pakietu, o którym mowa w ust. 1, w systemie online dostępnym na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl. Szczegółowe zasady dotyczące wykupienia pakietu w systemie online określa Regulamin sprzedaży on-line pakietów usług Transferowni, który stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.
3. Przebywanie w przestrzeni poza godzinami otwarcia jest możliwe po wcześniejszym ustaleniu z BPN-T.
4. Lista możliwych opcji, opłat i zakresów pakietu podawana jest na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl.
5. Potwierdzeniem wykupienia wybranego pakietu jest wystawiona faktura VAT.
6. Dni zawarte w pakiecie można wykorzystać w ciągu miesiąca (30 dni) od daty wykupienia abonamentu.
7. Wszystkie rodzaje dostępu dotyczą wyłącznie Użytkownika i bez pisemnego pozwolenia BPN-T nie jest możliwe odstępowanie dostępu osobom trzecim.
8. BPN-T prowadzi ewidencję wykorzystania dni dostępu zawartych w pakietach.

IV. Dostęp do całej przestrzeni

1. Cała przestrzeń dostępna są zarówno dla Użytkowników jak i dla Najemców.
2. Przy dokonaniu rezerwacji całej przestrzeni w przypadku nieodwołania rezerwacji lub odwołania później niż na 2 dni przed terminem rezerwacji BPN-T zastrzega sobie możliwość obciążenia zarówno Użytkowników jak i Najemców karą umowną w wysokości 50% wartości rezerwowanej usługi.
3. Przy wynajmie całej przestrzeni przez Użytkownika jak i Najemcę wymagana jest jego bezpośrednia obecność.
4. Niedopuszczalne jest odstępowanie całej przestrzeni innym Użytkownikom lub osobom trzecim bez pisemnej zgody BPN-T. Niedotrzymanie powyższego warunku przez Użytkownika lub Najemcę skutkować będzie karą umowną w wysokości 50% wartości rezerwowanej usługi.

V. Cennik

1. Cennik korzystania z przestrzeni wspólnej pracy Transferownia jest dostępny na stronie: www.bpnt.bialystok.pl. i stanowi załącznik nr 2. Ceny zawarte w cenniku są cenami netto.

VI. Korzystanie z Internetu

1. BPN-T zapewnia nielimitowany, bezprzewodowy dostęp do Internetu dla każdego Użytkownika, który wykupił jeden z oferowanych pakietów.
2. BPN-T nie odpowiada za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe wskutek niedziałania lub nieprawidłowego działania łącza internetowego.

VII. Warunki i terminy płatności

1. Wszelkie płatności dokonywane są na podstawie wystawionych faktur VAT, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8.
2. Dostęp do przestrzeni wspólnej pracy dla Użytkowników jest płatny przelewem na rachunek bankowy BPN-T w ciągu 14 dni od wystawienia faktury.
3. Dostęp do całej przestrzeni dla Najemców jest płatny przelewem na rachunek bankowy BPN-T w ciągu 14 dni od wystawienia faktury.
4. Za dokonanie wpłaty uważa się dzień zaksięgowania wpływu na rachunku bankowym BPN-T.
5. W przypadku nieuiszczenia opłat w terminie określonym w ust. 2 i 3 BPN-T zastrzega sobie prawo żądania odsetek ustawowych za zwłokę.
6. Właściwy numer rachunku dla dokonywania wszelkich wpłat dla BPN-T wskazany jest w fakturze.
7. Nieopłacenie w wymaganym terminie faktury VAT przez Użytkownika/Najemcę skutkuje brakiem możliwości zawarcia kolejnej umowy i tym samym korzystania z usług i przestrzeni Transferowni. Dopiero po uregulowaniu zaległych płatności (wraz z naliczonymi odsetkami) będzie możliwość zawarcia kolejnych umów na pakiety lub najem w Transferowni.
8. W przypadku wykupienia w systemie online pakietu dostępu do usług Transferowni płatności dokonywane są za pośrednictwem systemu szybkich płatności elektronicznych dostępnego na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl.

VIII. Odszkodowania i odpowiedzialność

1. W przypadku braku zapewnienia przez BPN-T zarezerwowanej lub wykupionej usługi, Użytkownikowi przysługuje proporcjonalny zwrot kosztów wykupionego dostępu do przestrzeni wspólnej pracy.
2. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 1, wyczerpuje roszczenia odszkodowawcze wynikające z rezerwacji lub odmowy wykonania usługi.
3. BPN-T zastrzega sobie prawo ograniczenia dostępności do przestrzeni wspólnej pracy w przypadku organizowania szkoleń, konferencji i innych okolicznościowych imprez. Informacja o możliwych ograniczeniach zostanie podana na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl najpóźniej tydzień przed ich planowanym terminem. Z tytułu opisanych ograniczeń Użytkownikom nie przysługuje żadne odliczenie lub odszkodowanie.
4. BPN-T nie ponosi odpowiedzialności za niemożność zrealizowania jakichkolwiek usług w przypadku zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych lub niezależnych od BPN-T.
5. BPN-T zobowiązuje się dochować należytej staranności w zabezpieczeniu lokalu, jednakże nie odpowiada za rzeczy Użytkowników i Najemców pozostawione w przestrzeni wspólnej pracy.

IX. Przepisy porządkowe

1. Użytkownicy i Najemcy zobowiązani są do:

- a. przestrzegania niniejszego regulaminu,
 - b. poszanowania osób i mienia,
 - c. zachowania ciszy i spokoju, a w szczególności wyciszenia dzwonek telefonów komórkowych,
 - d. zachowania higieny osobistej i higieny na stanowisku pracy,
 - e. terminowego regulowania swoich zobowiązań wobec BPN-T,
 - f. naprawiania wszystkich szkód i zniszczeń powstałych z ich winy lub winy ich gości na własny koszt,
 - g. zachowania poufności o danych innych Użytkowników i Najemców oraz ich działalności, a także do niewyglaszania opinii i komentarzy, które w jakikolwiek sposób mogłyby negatywnie wpłynąć na ich działalność.
2. Zabrania się:
- a. udzielania dostępu do przestrzeni wspólnej pracy osobom trzecim,
 - b. wnoszenia i spożywania alkoholu i innych używek, a także palenia tytoniu,
 - c. wnoszenia i spożywania gorącego jedzenia,
 - d. używania urządzeń powodujących nadmierny hałas,
 - e. słuchania muzyki lub innych materiałów dźwiękowych bez słuchawek.
3. W przypadku naruszenia postanowień z ust. 1 lub 2 BPN-T ma prawo wypowiedzieć umowę Użytkownikowi lub Najemcy ze skutkiem natychmiastowym.

X. Uwagi końcowe

1. Umowa może być zawarta w formie elektronicznej z wykorzystaniem zaawansowanego podpisu elektronicznego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego zgodnie z definicją zawartą w Przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910 / 2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznej na rynku wewnętrznym.
2. Każdorazowa zmiana postanowień niniejszego regulaminu wymaga ogłoszenia na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl i poinformowania o zmianie zarejestrowanych Użytkowników.
3. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Cennik dostępu do przestrzeni wspólnej pracy Transferownia
Załącznik nr 2 Formularz rejestracyjny Użytkownika Transferowni
Załącznik nr 3 Wzory umów na świadczenie usług Transferowni
Załącznik nr 4 Regulamin sprzedaży on-line pakietów usług Transferowni

CENNIK DOSTĘPU DO PRZESTRZENI WSPÓLNEJ PRACY TRANSFEROWNIA*

PAKIET	CENA**	W PAKIECIE
Jednodniowy	20 zł	Miejsce do pracy, Internet Wi-Fi
7-dniowy	90 zł	Miejsce do pracy, Internet Wi-Fi
30-dniowy	250 zł	Miejsce do pracy, Internet Wi-Fi
Cała przestrzeń	100 zł/h***	Internet Wi-Fi, Projektor multimedialny z tablicą interaktywną, Flipchart

*Dostęp we wszystkie dni tygodnia w godz. 7:00 - 21:00

**Podane ceny są cenami netto

***Terminy do indywidualnego ustalenia

FORMULARZ REJESTRACYJNY

Użytkownika Transferowni

Przyznany nr identyfikacyjny	
------------------------------	--

1. Niniejszym zgłaszam chęć korzystania z usług świadczonych w ramach przestrzeni pracy wspólnej Transferownia z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, na zasadach określonych w Regulaminie.

2. Dane identyfikacyjne Użytkownika:

Imię	
Nazwisko	
PESEL	
Adres zameldowania	
Telefon kontaktowy	
e-mail	

3. Dodatkowe osoby do kontaktu upoważnione przez Użytkownika:

Imię, Nazwisko	Tel./e-mail
Imię, Nazwisko	Tel./e-mail

4. Dane do faktury

Nazwa firmy	
Adres siedziby: KOD, MIASTO	
Adres siedziby: ULICA, NR	
NIP	

5. Dane wyłącznie do celów statystycznych na użytek wewnętrzny Transferowni:

Obszar działalności/reprezentowana branża	
---	--

6. Oświadczam, że na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231) wyrażam zgodę na rejestrowanie mojego wizerunku oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć oraz filmów na stronach internetowych, profilach społecznościowych i w innych kanałach promocyjnych w celach informacji i promocji działalności Transferowni.

☐ tak ☐ nie

7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym Formularzu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym i zobowiązuję się do bezwzględnego zawiadamiania Transferowni o zmianach tych danych.
8. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Transferowni i akceptuję jego postanowienia.

Data	Podpis Użytkownika
------	--------------------

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Transferownia informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym: Paweł Pogorzelski, iodo@bpnt.bialystok.pl, tel. 534 653 001,
3. Dane będą przetwarzane w celu realizacji umowy z Użytkownikiem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.
6. W odniesieniu do danych osobowych Użytkownika decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Użytkownik ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
8. Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania może skutkować odmową zawarcia umowy.

UMOWA NA PAKIET TRANSFEROWNI NR .../20..../BPNT

zawarta w Białymstoku dnia pomiędzy:

Miastem Białystok – Białostockim Parkiem Naukowo-Technologicznym z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok, NIP 9662117220, reprezentowanym przez, zwanym dalej **BPN-T**,

a

Panią/Panem, prowadzącym działalność gospodarczą, z siedzibą w, NIP, zwanym dalej **UŻYTKOWNIKIEM**.

§ 1 – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest korzystanie przez Użytkownika z lokalu biurowego Transferownia znajdującego się w budynku Inkubatora Technologicznego Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego, który położony jest Białymstoku przy ul. Żurawiej 71.

§ 2 – WYBÓR PAKIETU

1. Użytkownik oświadcza, że wybiera pakiet dostępu do biura w godzinach jego pracy:

Rodzaj pakietu	Cena netto pakietu	Liczba	Suma
pakiet jednodniowy	20,00 zł		
pakiet 7-dniowy	90,00 zł		
pakiet 30-dniowy	250,00 zł		

2. Opłata z tytułu wybranego pakietu wynosi **zł netto**, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Do ustalonej ceny netto doliczony zostanie podatek VAT według stawki w obowiązującej aktualnie wysokości.

§ 3 – WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wszelkie płatności dokonywane są na podstawie faktur VAT wystawianych przez BPN-T.
2. BPN-T wystawi fakturę dokumentującą świadczenie usług wynikające z niniejszej umowy w postaci faktury ustrukturyzowanej, udostępnianej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile Użytkownik podlega obowiązkowi korzystania z tego systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Udostępnienie faktury ustrukturyzowanej w KSeF jest równoznaczne z jej doręczeniem Użytkownikowi, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Użytkownik oświadcza, że posiada lub zobowiązuje się posiadać aktywny dostęp do KSeF, umożliwiający odbiór faktur wystawianych przez BPN-T w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile jest objęty obowiązkiem korzystania z KSeF.
5. W przypadku Użytkowników nieobjętych obowiązkiem korzystania z KSeF, w szczególności:
 - a. osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
 - b. podmiotów zagranicznych nieposiadających siedziby lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. innych podmiotów, wobec których przepisy prawa nie przewidują obowiązku stosowania KSeF,BPN-T wystawi i dostarczy fakturę w formie papierowej albo w formie elektronicznej (PDF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ustaleniami Stron.

6. Forma doręczenia faktury, o której mowa w ust. 5, może obejmować w szczególności:
 - a. przesłanie faktury w formacie PDF na wskazany przez Nabywcę adres poczty elektronicznej (adres e-mail:.....), albo
 - b. doręczenie faktury w formie papierowej.
7. Z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, Strony wyłączają obowiązek dostarczania faktur w formie papierowej lub w innej formie elektronicznej poza KSeF.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie mają przepisy ustawy o podatku od towarów i usług, w szczególności art. 106ga–106ng tej ustawy, oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
9. Należność za dostęp do przestrzeni wspólnej pracy jest płatna przelewem na rachunek bankowy BPN-T wskazany w treści faktury, w terminie 14 dni od wystawienia faktury.
10. Za dokonanie wpłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego BPN-T.
11. W przypadku zwłoki w opłacaniu faktur będą naliczane odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych.

§ 4 – OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Pakiet 7-dniowy oznacza możliwość korzystania z dostępu do biura przez 7 dowolnie wybranych dni w ciągu 30 dni od dnia zakupu pakietu.
2. Pakiet 30-dniowy oznacza możliwość korzystania z dostępu do biura przez kolejnych 30 dni od dnia zakupu pakietu, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, które podlegają wliczeniu do limitu 30-dniowego.
3. BPN-T prowadzi ewidencję dni korzystania z wykupionego pakietu.

§ 5 – DOSTĘP DO PRZESTRZENI WSPÓLNEJ PRACY

1. Dostęp do przestrzeni wspólnej pracy możliwy jest po wykupieniu wybranego pakietu.
2. Potwierdzeniem wykupienia wybranego pakietu jest wystawiona faktura VAT.
3. BPN-T może zawiesić dostęp do przestrzeni wspólnej Użytkownikowi, który wybrał pakiet 30-dniowy i nie opłacił faktury w terminie płatności. Okres zawieszenia dostępu nie przedłuża 30-dniowego okresu korzystania z przestrzeni wspólnej i nie pomniejsza kwoty do zapłaty.
4. Wszystkie opcje dostępu dotyczą wyłącznie osoby Użytkownika, nie jest możliwe odstępowanie dostępu osobom trzecim.

§ 6 – KORZYSTANIE Z INTERNETU

1. Transferownia zapewnia nielimitowany, bezprzewodowy dostęp do Internetu dla każdego Użytkownika.
2. Wykorzystywanie łącza do pobierania lub udostępniania materiałów niezgodnych z prawem lub nadmierne obciążanie łącza przez ściąganie dużych plików w celach rozrywkowych (np. filmów) jest zabronione i może spowodować zaprzestanie świadczenia usług w trybie natychmiastowym.
3. Transferownia nie odpowiada za jakiegokolwiek ewentualne szkody i straty powstałe wskutek awarii łącza internetowego.

§ 7 – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Transferownia informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym: Paweł Pogorzelski, iodo@bpnt.bialystok.pl, +48 534 653 001.
3. Dane będą przetwarzane w celach:
 - a) realizacji umowy z Użytkownikiem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) podatkowych i rachunkowych, zgodnie z wymogami przepisów prawa - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.
6. W odniesieniu do danych osobowych Użytkownika decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Użytkownik ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
8. Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 8 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia czy wypowiedzenia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby BPN-T.
4. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Użytkownik oświadcza, że zapoznał się z „Regulaminem korzystania z przestrzeni wspólnej pracy o nazwie Transferownia w ramach Inkubatora Technologicznego BPN-T” i akceptuje wszystkie jego postanowienia.

.....
UŻYTKOWNIK

.....
BPN-T



UMOWA NA PAKIET TRANSFEROWNI NR /20...../BPNT

zawarta w Białymstoku dnia pomiędzy:

Miastem Białystok – Białostockim Parkiem Naukowo-Technologicznym z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok, NIP 9662117220, reprezentowanym przez, zwanym dalej **BPNT**,

a

firmą z siedzibą pod adresem, NIP:, reprezentowaną przez, zwaną dalej **UŻYTKOWNIKIEM**.

§ 1 – POSTANOWIENIA OGÓLNE

Przedmiotem niniejszej umowy jest korzystanie przez Użytkownika z lokalu biurowego Transferownia znajdującego się w budynku Inkubatora Technologicznego Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego, który położony jest Białymstoku przy ul. Żurawiej 71.

§ 2 – WYBÓR PAKIETU

1. Użytkownik oświadcza, że wybiera pakiet dostępu do biura w godzinach jego pracy:

Rodzaj pakietu	Cena netto pakietu	Liczba	Suma
pakiet jednodniowy	20,00 zł		
pakiet 7-dniowy	90,00 zł		
pakiet 30-dniowy	250,00 zł		

2. Opłata z tytułu wybranego pakietu wynosi **zł netto**, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Do ustalonej ceny netto doliczony zostanie podatek VAT według stawki w obowiązującej aktualnie wysokości.

§ 3 – WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wszelkie płatności dokonywane są na podstawie faktur VAT wystawianych przez BPNT.
2. BPNT wystawi fakturę dokumentującą świadczenie usług wynikające z niniejszej umowy w postaci faktury ustrukturyzowanej, udostępnianej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile Użytkownik podlega obowiązkowi korzystania z tego systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Udostępnienie faktury ustrukturyzowanej w KSeF jest równoznaczne z jej doręczeniem Użytkownikowi, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Użytkownik oświadcza, że posiada lub zobowiązuje się posiadać aktywny dostęp do KSeF, umożliwiający odbiór faktur wystawianych przez BPNT w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile jest objęty obowiązkiem korzystania z KSeF.
5. W przypadku Użytkowników nieobjętych obowiązkiem korzystania z KSeF, w szczególności:
 - a. osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
 - b. podmiotów zagranicznych nieposiadających siedziby lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. innych podmiotów, wobec których przepisy prawa nie przewidują obowiązku stosowania KSeF,BPNT wystawi i dostarczy fakturę w formie papierowej albo w formie elektronicznej (PDF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ustaleniami Stron.
6. Forma doręczenia faktury, o której mowa w ust. 5, może obejmować w szczególności:

- a. przesłanie faktury w formacie PDF na wskazany przez Nabywcę adres poczty elektronicznej (adres e-mail:.....), albo
 - b. doręczenie faktury w formie papierowej.
7. Z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, Strony wyłączają obowiązek dostarczania faktur w formie papierowej lub w innej formie elektronicznej poza KSeF.
 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie mają przepisy ustawy o podatku od towarów i usług, w szczególności art. 106ga–106ng tej ustawy, oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
 9. Należność za dostęp do przestrzeni wspólnej pracy jest płatna przelewem na rachunek bankowy BPN-T wskazany w treści faktury, w terminie 14 dni od wystawienia faktury.
 10. Za dokonanie wpłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego BPN-T.
 11. W przypadku zwłoki w opłacaniu faktur będą naliczane odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych.

§ 4 – OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Pakiet 7-dniowy oznacza możliwość korzystania z dostępu do biura przez 7 dowolnie wybranych dni w ciągu 30 dni od dnia zakupu pakietu.
2. Pakiet 30-dniowy oznacza możliwość korzystania z dostępu do biura przez kolejnych 30 dni od dnia zakupu pakietu, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, które podlegają wliczeniu do limitu 30-dniowego.
3. BPN-T prowadzi ewidencję dni korzystania z wykupionego pakietu.

§ 5 – DOSTĘP DO PRZESTRZENI WSPÓLNEJ PRACY

5. Dostęp do przestrzeni wspólnej pracy możliwy jest po wykupieniu wybranego pakietu.
6. Potwierdzeniem wykupienia wybranego pakietu jest wystawiona faktura VAT.
7. BPN-T może zawiesić dostęp do przestrzeni wspólnej Użytkownikowi, który wybrał pakiet 30-dniowy i nie opłacił faktury w terminie płatności. Okres zawieszenia dostępu nie przedłuża 30-dniowego okresu korzystania z przestrzeni wspólnej i nie pomniejsza kwoty do zapłaty.
8. Wszystkie opcje dostępu dotyczą wyłącznie osoby Użytkownika, nie jest możliwe odstępowanie dostępu osobom trzecim.

§ 6 – KORZYSTANIE Z INTERNETU

1. Transferownia zapewnia nielimitowany, bezprzewodowy dostęp do Internetu dla każdego Użytkownika.
2. Wykorzystywanie łącza do pobierania lub udostępniania materiałów niezgodnych z prawem lub nadmierne obciążanie łącza przez ściąganie dużych plików w celach rozrywkowych (np. filmów) jest zabronione i może spowodować zaprzestanie świadczenia usług w trybie natychmiastowym.
3. Transferownia nie odpowiada za jakiegokolwiek ewentualne szkody i straty powstałe wskutek awarii łącza internetowego.

§ 7 – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Transferownia informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym: Paweł Pogorzelski, iodo@bpnt.bialystok.pl, +48 534 653 001.
3. Dane będą przetwarzane w celach:
 - a) realizacji umowy z Użytkownikiem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) podatkowych i rachunkowych, zgodnie z wymogami przepisów prawa - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.
6. W odniesieniu do danych osobowych Użytkownika decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Użytkownik ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.



8. Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 8 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia czy wypowiedzenia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby BPN-T.
4. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Użytkownik oświadcza, że zapoznał się z „Regulaminem korzystania z przestrzeni wspólnej pracy o nazwie Transferownia w ramach Inkubatora Technologicznego BPN-T” i akceptuje wszystkie jego postanowienia.

.....
UŻYTKOWNIK

.....
BPN-T



UMOWA NA PAKIET TRANSFEROWNI NR .../20...../BPNT

zawarta w Białymstoku dnia pomiędzy:

Miastem Białystok – Białostockim Parkiem Naukowo-Technologicznym z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok, NIP 9662117220, reprezentowanym przez, zwanym dalej **BPN-T**,

a

Panią/Panem, zam. w posiadającą/posiadającym PESEL numer:....., **zwanym dalej UŻYTKOWNIKIEM.**

§ 1 – POSTANOWIENIA OGÓLNE

Przedmiotem niniejszej umowy jest korzystanie przez Użytkownika z lokalu biurowego Transferownia znajdującego się w budynku Inkubatora Technologicznego Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego, który położony jest Białymstoku przy ul. Żurawia 71.

§ 2 – WYBÓR PAKIETU

1. Użytkownik oświadcza, że wybiera pakiet dostępu do biura w godzinach jego pracy:

Rodzaj pakietu	Cena netto pakietu	Liczba	Suma
pakiet jednodniowy	20,00 zł		
pakiet 7-dniowy	90,00 zł		
pakiet 30-dniowy	250,00 zł		

2. Opłata z tytułu wybranego pakietu wynosi **zł netto**, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Do ustalonej ceny netto doliczony zostanie podatek VAT według stawki w obowiązującej aktualnie wysokości.

§ 3 – WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wszelkie płatności dokonywane są na podstawie faktur VAT wystawianych przez BPN-T.
2. BPN-T wystawi fakturę dokumentującą świadczenie usług wynikające z niniejszej umowy w postaci faktury ustrukturyzowanej, udostępnianej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile Użytkownik podlega obowiązkowi korzystania z tego systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Udostępnienie faktury ustrukturyzowanej w KSeF jest równoznaczne z jej doręczeniem Użytkownikowi, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Użytkownik oświadcza, że posiada lub zobowiązuje się posiadać aktywny dostęp do KSeF, umożliwiający odbiór faktur wystawianych przez BPN-T w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile jest objęty obowiązkiem korzystania z KSeF.
5. W przypadku Użytkowników nieobjętych obowiązkiem korzystania z KSeF, w szczególności:
 - a. osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
 - b. podmiotów zagranicznych nieposiadających siedziby lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. innych podmiotów, wobec których przepisy prawa nie przewidują obowiązku stosowania KSeF,BPN-T wystawi i dostarczy fakturę w formie papierowej albo w formie elektronicznej (PDF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ustaleniami Stron.
6. Forma doręczenia faktury, o której mowa w ust. 5, może obejmować w szczególności:

- a. przesłanie faktury w formacie PDF na wskazany przez Nabywcę adres poczty elektronicznej (adres e-mail:.....), albo
 - b. doręczenie faktury w formie papierowej.
7. Z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, Strony wyłączają obowiązek dostarczania faktur w formie papierowej lub w innej formie elektronicznej poza KSeF.
 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie mają przepisy ustawy o podatku od towarów i usług, w szczególności art. 106ga–106ng tej ustawy, oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
 9. Należność za dostęp do przestrzeni wspólnej pracy jest płatna przelewem na rachunek bankowy BPN-T wskazany w treści faktury, w terminie 14 dni od wystawienia faktury.
 10. Za dokonanie wpłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego BPN-T.
 11. W przypadku zwłoki w opłaceniu faktur będą naliczane odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych.

§ 4 – OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Pakiet 7-dniowy oznacza możliwość korzystania z dostępu do biura przez 7 dowolnie wybranych dni w ciągu 30 dni od dnia zakupu pakietu.
2. Pakiet 30-dniowy oznacza możliwość korzystania z dostępu do biura przez kolejnych 30 dni od dnia zakupu pakietu, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, które podlegają wliczeniu do limitu 30-dniowego.
3. BPN-T prowadzi ewidencję dni korzystania z wykupionego pakietu.

§ 5 – DOSTĘP DO PRZESTRZENI WSPÓLNEJ PRACY

1. Dostęp do przestrzeni wspólnej pracy możliwy jest po wykupieniu wybranego pakietu.
2. Potwierdzeniem wykupienia wybranego pakietu jest wystawiona faktura VAT.
3. BPN-T może zawiesić dostęp do przestrzeni wspólnej Użytkownikowi, który wybrał pakiet 30-dniowy i nie opłacił faktury w terminie płatności. Okres zawieszenia dostępu nie przedłuża 30-dniowego okresu korzystania z przestrzeni wspólnej i nie pomniejsza kwoty do zapłaty.
4. Wszystkie opcje dostępu dotyczą wyłącznie osoby Użytkownika, nie jest możliwe odstępowanie dostępu osobom trzecim.

§ 6 – KORZYSTANIE Z INTERNETU

1. Transferownia zapewnia nielimitowany, bezprzewodowy dostęp do Internetu dla każdego Użytkownika.
2. Wykorzystywanie łącza do pobierania lub udostępniania materiałów niezgodnych z prawem lub nadmierne obciążanie łącza przez ściąganie dużych plików w celach rozrywkowych (np. filmów) jest zabronione i może spowodować zaprzestanie świadczenia usług w trybie natychmiastowym.
3. Transferownia nie odpowiada za jakiegokolwiek ewentualne szkody i straty powstałe wskutek awarii łącza internetowego.

§ 7 – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Transferownia informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym: Paweł Pogorzelski, iodo@bpnt.bialystok.pl, +48 534 653 001.
3. Dane będą przetwarzane w celach:
 - c) realizacji umowy z Użytkownikiem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - d) podatkowych i rachunkowych, zgodnie z wymogami przepisów prawa - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.
6. W odniesieniu do danych osobowych Użytkownika decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Użytkownik ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
8. Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 8 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia czy wypowiedzenia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby BPN-T.
4. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Użytkownik oświadcza, że zapoznał się z „Regulaminem korzystania z przestrzeni wspólnej pracy o nazwie Transferownia w ramach Inkubatora Technologicznego BPN-T” i akceptuje wszystkie jego postanowienia.

.....
UŻYTKOWNIK

.....
BPN-T



UMOWA NAJMU TRANSFEROWNI NR/20.../BPNT

zawarta w Białymstoku w dniu pomiędzy:

Miastem Białystok – Białostockim Parkiem Naukowo-Technologicznym z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok, NIP 9662117220, reprezentowanym przez, zwanym dalej **WYNAJMUJĄCYM**,

a

firmą z siedzibą pod adresem,
NIP:, reprezentowaną przez, zwaną
dalej **NAJEMCĄ**.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wynajem Transferowni znajdującej się w budynku Inkubatora Technologicznego Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego, który położony jest Białymstoku przy ul. Żurawiej 71.

§ 2

Wynajmujący oddaje Transferownię w wynajem w dniu, a Najemca w tym terminie Transferownię wynajmuje:

Budynek	Rodzaj i nr Sali	Godziny najmu	Dzień	Cena netto
Inkubator Technologiczny	Transferownia			
RAZEM:				

§ 3

- Strony postanawiają, iż w zamian za wynajem Transferowni, o którym mowa w § 2 Najemca zapłaci Wynajmującemu wynagrodzenie w wysokości **zł netto** (słownie: 00/100), na rachunek bankowy Wynajmującego nr 16 1240 5211 1111 0010 5652 6634, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
- Za dłuższe niż wynika to z treści § 2 umowy korzystanie z Transferowni Najemca zobowiązany jest do zapłaty Wynajmującemu wynagrodzenia w wysokości 100 zł netto za każdą kolejną rozpoczętą godzinę korzystania z sali.
- Wynagrodzenie za najem płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w treści faktury, w terminie 14 dni od wystawienia faktury.
- Dane do faktury:, NIP:
- Wszelkie płatności dokonywane są na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wynajmującego.
- Wynajmujący wystawi fakturę dokumentującą świadczenie usług wynikające z niniejszej umowy w postaci faktury ustrukturyzowanej, udostępnianej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile Najemca podlega obowiązkowi korzystania z tego systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Udostępnienie faktury ustrukturyzowanej w KSeF jest równoznaczne z jej doręczeniem Najemcy, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- Najemca oświadcza, że posiada lub zobowiązuje się posiadać aktywny dostęp do KSeF, umożliwiający odbiór faktur wystawianych przez Wynajmującego w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile jest objęty obowiązkiem korzystania z KSeF.
- W przypadku Najemców nieobjętych obowiązkiem korzystania z KSeF, w szczególności:
 - osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,



**Białostocki Park
Naukowo-Technologiczny**

- b. podmiotów zagranicznych nieposiadających siedziby lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. innych podmiotów, wobec których przepisy prawa nie przewidują obowiązku stosowania KSeF,
- Wynajmujący wystawi i dostarczy fakturę w formie papierowej albo w formie elektronicznej (PDF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ustaleniami Stron.
10. Forma doręczenia faktury, o której mowa w ust. 5, może obejmować w szczególności:
 - a. przesłanie faktury w formacie PDF na wskazany przez Najemcę adres poczty elektronicznej (adres e-mail:.....), albo
 - b. doręczenie faktury w formie papierowej.
 11. Z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, Strony wyłączają obowiązek dostarczania faktur w formie papierowej lub w innej formie elektronicznej poza KSeF.
 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie mają przepisy ustawy o podatku od towarów i usług, w szczególności art. 106ga–106ng tej ustawy, oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
 13. Należność za dostęp do przestrzeni wspólnej pracy jest płatna przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w treści faktury, w terminie 14 dni od wystawienia faktury.
 14. Za dokonanie wpłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wynajmującego.
 15. W przypadku zwłoki w opłacaniu faktur będą naliczane odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych.

§ 4

Wynajmujący zobowiązuje się oddać do dyspozycji Najemcy Transferownię w stanie technicznym pozwalającym na korzystanie z Transferowni zgodnie z przeznaczeniem.

§ 5

1. Najemca zobowiązuje się do korzystania z Transferowni zgodnie z jej przeznaczeniem, a po zakończeniu wynajmu do wydania sali Wynajmującemu.
2. Po zakończeniu korzystania z Transferowni Najemca zobowiązany jest uprzątnąć Transferownię i wydać ją Wynajmującemu w stanie nie gorszym niż przed wynajęciem Transferowni.
3. Najemca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, braki, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia Transferowni, spowodowane przez Najemcę, uczestników lub osoby trzecie w czasie korzystania przez Najemcę z Transferowni.

§ 6

Najemca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz podmiotów trzecich.

§ 7

Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Najemcy jest....., e-mail, tel. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wynajmującego jest:, tel.: e-mail:

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Transferownia informuje, że:

10. Administratorem danych osobowych Najemcy jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71.
11. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym: Paweł Pogorzelski, iodo@bpnt.bialystok.pl, +48 534 653 001.
12. Dane będą przetwarzane w celach:
 - e) realizacji umowy z Najemcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - f) podatkowych i rachunkowych, zgodnie z wymogami przepisów prawa - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
14. Dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.

15. W odniesieniu do danych osobowych Najemcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
16. Najemca ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
17. Najemca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
18. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania może skutkować odmową zawarcia umowy.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują postanowienia „Regulaminu korzystania z przestrzeni wspólnej pracy o nazwie Transferownia w ramach Inkubatora Technologicznego BPN-T” oraz przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego. Prawem właściwym jest prawo polskie.
2. Sądem właściwym do dochodzenia wszelkich roszczeń wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującego.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
NAJEMCA

.....
WYNAJMUJĄCY

REGULAMIN SPRZEDAŻY ON-LINE PAKIETÓW USŁUG TRANSFEROWNI

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) dotyczy sprzedaży w systemie on-line pakietów uprawniających do korzystania z usług przestrzeni wspólnej pracy o nazwie Transferownia (zwanej dalej „Transferownią”), działającej w ramach Inkubatora Technologicznego Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego, zlokalizowanej przy ul. Żurawiej 71 w Białymstoku.
2. Zakup pakietów w systemie on-line jest możliwy wyłącznie po zaakceptowaniu Regulaminu sprzedaży on-line pakietów usług Transferowni oraz Regulaminu przestrzeni wspólnej pracy o nazwie Transferownia w ramach Inkubatora Technologicznego BPN-T, które dostępne są na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl.
3. Dostępne pakiety usług Transferowni oraz aktualne informacje na temat operatorów płatności przedstawione są na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl.
4. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji sprzedaży przy zastosowaniu kas rejestrujących, sprzedaż pakietów w zakresie zamówienia i płatności drogą internetową nie podlega fiskalizacji, w związku z czym kupujący nie otrzymuje paragonu fiskalnego.
5. Ceny pakietów zawierają podatek VAT.

§ 2

Zakup pakietów usług Transferowni w systemie on-line

1. Podczas zakupu on-line pakietów usług Transferowni należy:
 - a. dokonać wyboru rodzaju pakietu,
 - b. wybrać dzień rozpoczęcia pakietu,
 - c. podać dane niezbędne w procesie zakupu (imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu),
 - d. dokonać wyboru zakupu „bez faktury” lub „z fakturą”,
 - e. w przypadku wyboru zakupu z fakturą podać dane niezbędne do wystawienia faktury.
2. Opłatę za zakup należy uiścić za pomocą dostępnego systemu szybkich płatności elektronicznych w ciągu 30 minut od momentu rozpoczęcia rezerwacji.
3. W wypadku niewniesienia opłaty w terminie opisanym w ust. 2 rezerwacja pakietu zostanie anulowana.
4. Po uiszczeniu opłaty na podany adres e-mail przesłane zostanie potwierdzenie transakcji oraz faktura w przypadku jej wcześniejszego wyboru. Faktura VAT z tytułu zakupu pakietu zostanie wystawiona nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dokonania transakcji.

5. BPN-T wystawi faktury dokumentujące świadczenie usług wynikające z niniejszego Regulaminu w postaci faktur ustrukturyzowanych, udostępnianych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile Użytkownik podlega obowiązkowi korzystania z tego systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Udostępnienie faktury ustrukturyzowanej w KSeF jest równoznaczne z jej doręczeniem Użytkownikowi, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Użytkownik oświadcza, że posiada lub zobowiązuje się posiadać aktywny dostęp do KSeF, umożliwiający odbiór faktur wystawianych przez Sprzedawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile jest objęty obowiązkiem korzystania z KSeF.
8. W przypadku Użytkowników nieobjętych obowiązkiem korzystania z KSeF, w szczególności:
 - a. osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
 - b. podmiotów zagranicznych nieposiadających siedziby lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. innych podmiotów, wobec których przepisy prawa nie przewidują obowiązku stosowania KSeF,BPN-T wystawi i dostarczy fakturę w formie papierowej albo w formie elektronicznej (PDF) zgodnie z ustaleniami Stron.
9. Forma doręczenia faktury, o której mowa w ust. 8, może obejmować w szczególności:
 - a. przesłanie faktury w formacie PDF na wskazany przez Nabywcę adres poczty elektronicznej, albo
 - b. doręczenie faktury w postaci papierowej.
10. Z zastrzeżeniem ust. 8 i 9, Strony wyłączają obowiązek dostarczania faktur w formie papierowej lub w innej formie elektronicznej poza KSeF.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie mają przepisy ustawy o podatku od towarów i usług, w szczególności art. 106ga–106ng tej ustawy, oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
12. Kupujący jest zobowiązany do okazania potwierdzenia transakcji w recepcji Centroom przed rozpoczęciem korzystania z pakietu.

§ 3

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Transferownia informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych osób korzystających z pakietów usług Transferowni jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny w Białymstoku, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – Paweł Pogorzelski, iodo@bpnt.bialystok.pl, 534 65 30 01.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) związanych z obsługą rezerwacji biletów on-line i ich sprzedaży - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
 - b) podatkowych i rachunkowych, zgodnie z wymogami przepisów prawa.

4. Odbiorcami danych osobowych osób korzystających z pakietów usług Transferowni będą wyłącznie podmioty świadczące usługi na rzecz Transferowni oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe osób korzystających z pakietów usług Transferowni przetwarzane będą do momentu usunięcia konta z systemu zakupu pakietów on-line, przy czym w przypadku dokonania jakichkolwiek transakcji, dane związane z transakcją, w zależności od jej rodzaju, mogą być przechowywane w celach podatkowych i rachunkowych do 6 lat od chwili transakcji.
6. Osoby korzystające z pakietów usług Transferowni mają prawo żądać od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz do wniesienia skargi na nasze postępowanie do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. W dowolnym momencie można cofnąć swoją zgodę na przetwarzanie danych, pisząc na adres naszej siedziby lub wysyłając wiadomość elektroniczną na adres e-mail bpnt@bpnt.bialystok.pl, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
8. Przetwarzanie przez nas Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem niezbędnym do dokonywania rezerwacji i zakupu pakietów usług Transferowni drogą elektroniczną. W przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych nie będzie możliwe korzystanie z wymienionych w powyższym zdaniu usług.
9. Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, ani nie będą przekazywane do Państwa trzeciego poza obszar EOG.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Kupujący może zwrócić wykupiony pakiet usług Transferowni najpóźniej 1 dzień przed jego rozpoczęciem. W tym celu należy wypełnić protokół zwrotu, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu i dostępny jest na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl. Protokół zwrotu należy wysłać na adres e-mail bpnt@bpnt.bialystok.pl lub dostarczyć osobiście do Transferowni.
2. Zwrot środków nastąpi przelewem w terminie 14-tu dni roboczych od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego protokołu zwrotu.
3. Transferownia zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin zostanie podany do wiadomości publicznej na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu przestrzeni wspólnej pracy o nazwie Transferownia w ramach Inkubatora Technologicznego BPN-T.

PROTOKÓŁ ZWROTU PAKIETÓW USŁUG TRANSFEROWNI

Zwrot może nastąpić najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem pakietu

W dniu zwracam zakupiony pakiet/pakiety*

Informacje o pakiecie/pakietach*:

Nr faktury/transakcji *, data zakupu, data rozpoczęcia pakietu

Liczba zakupionych pakietów, kwota zapłacona

Liczba pakietów do zwrotu, kwota do zwrotu

W przypadku zwrotu na rachunek bankowy dane do przelewu:

Imię i nazwisko właściciela rachunku / Nazwa przedsiębiorstwa

Numer rachunku bankowego:

Telefon kontaktowy kupującego lub adres mailowy

Białostocki Park Naukowo-Technologiczny Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników i Najemców jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Żurawiej 71;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: PAWEŁ POGORZELSKI, IDO@BPNT.BIALYSTOK.PL, tel. 534 653 001;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu zwrotu pakietów przez BPN-T na podstawie art. 6 ust 1 pkt b i c;
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez 6 lat;
5. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
6. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
7. Podanie przez Państwo danych osobowych jest warunkiem zrealizowania umowy w celu zwrotu pakietów. Są Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zwrotu pakietów;
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy).

Data i podpis kupującego:

Informacja o zwrocie (wypełnia BPN-T):

Forma zwrotu: zwrot na kartę płatniczą / zwrot na rachunek bankowy *

Data i podpis:

***niepotrzebne skreślić**

