

REGULAMIN UDZIAŁU W PROGRAMIE SZKOLENIOWO-WARSZTATOWYM „BIAŁOSTOCKI INKUBATOR KOBIECEJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. „Białostocki Inkubator Kobiecej Przedsiębiorczości” (dalej: „Program”) to Program szkoleniowo-warsztatowy skierowany do mieszanek Białegostoku, które chcą założyć lub rozwijać własną działalność gospodarczą.
2. Organizatorem Programu „Białostocki Inkubator Kobiecej Przedsiębiorczości” jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok, NIP 966-206-84-73, REGON 200445339, zwany dalej „Organizatorem”.
3. Program realizowany jest z inicjatywy Rady Kobiet przy Prezydencie Miasta Białegostoku.
4. Celem Programu jest:
 - wspieranie kobiet w tworzeniu i rozwijaniu własnych przedsiębiorstw,
 - zwiększenie kompetencji biznesowych mieszanek Białegostoku, w tym w zakresie rachunkowości i podatków,
 - promowanie przedsiębiorczości w mieście Białystok.
5. Program realizowany będzie w siedzibie Białostockiego Parku Naukowo-Technologicznego. Szczegółowy harmonogram i zakres Programu dostępny jest na stronie: www.bpnt.bialystok.pl.
6. Uczestniczka - mieszkanka Białegostoku, dokonująca opłaty za uczestnictwo na rzecz Organizatora.
7. Regulamin - niniejszy dokument określający prawa i obowiązki Uczestniczek, w tym w szczególności warunki uiszczenia opłat za uczestnictwo oraz prawa i obowiązki Organizatora.
8. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w Programie i zobowiązuje się do ich publikacji na stronie bpnt.bialystok.pl.

§ 2

Struktura Programu oraz warunki uczestnictwa

1. Maksymalna liczba Uczestniczek: 60.
2. Opłata za udział: 299 zł.
3. Aby wziąć udział, należy uiszczyć opłatę poprzez system online dostępny na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl. Szczegółowe zasady dotyczące zakupu zawarte są w § 3 Zasady sprzedaży biletów online.

4. Decyduje kolejność zgłoszeń i dokonania płatności. Po osiągnięciu limitu Uczestniczek możliwość rejestracji zostanie zablokowana.
5. Potwierdzenie rejestracji i płatności zostanie przesłane drogą mailową.
W przypadku problemów z rejestracją lub płatnością, Uczestniczki proszone są o kontakt z Organizatorem.
6. Zmiana Uczestniczki po rejestracji nie jest możliwa.
7. Organizator może wprowadzać zmiany w harmonogramie, o czym poinformuje Uczestniczki drogą mailową.

§ 3

Zasady sprzedaży biletów online

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji sprzedaży przy zastosowaniu kas rejestrujących, sprzedaż biletów na Program w zakresie zamówienia i płatności drogą internetową nie podlega fiskalizacji, w związku z czym kupujący nie otrzymuje paragonu fiskalnego.
2. Cena biletu zawiera podatek VAT.
3. Podczas zakupu on-line biletu na Program należy:
 - a. dokonać wyboru odpowiedniego produktu na stronie e-sklepu bpnt.bialystok.pl,
 - b. kliknąć „Dodaj do koszyka”,
 - c. podać dane niezbędne w procesie zakupu (imię i nazwisko Uczestniczki, numer telefonu, adres e-mail),
 - d. dokonać wyboru zakupu „bez faktury” lub „z fakturą”,
 - e. w przypadku wyboru zakupu z fakturą podać dane niezbędne do wystawienia faktury,
 - f. złożyć oświadczenie, że Uczestniczka jest mieszkanką Białegostoku,
 - g. zaakceptować Regulamin i politykę prywatności - akceptacja jest dobrowolna, ale niezbędna do dokonania zakupu,
 - h. kliknąć w przycisk „Kupuję i płacę”.
4. Opłatę za zakup należy uiścić za pomocą dostępnego systemu szybkich płatności elektronicznych w ciągu 30 minut od momentu rozpoczęcia rezerwacji.
5. W wypadku niewniesienia opłaty w terminie opisanym w ust. 4 rezerwacja miejsca zostanie anulowana.
6. Po uiszczeniu opłaty na podany adres e-mail przesłane zostanie potwierdzenie transakcji oraz faktura w przypadku jej wcześniejszego wyboru. Faktura VAT z tytułu zakupu biletu na udział w Programie zostanie przesłana na podany adres e-mail nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dokonania transakcji.

7. Organizator wystawi faktury dokumentujące świadczenie usług wynikające z niniejszego Regulaminu w postaci faktur ustrukturyzowanych, udostępnianych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile Uczestniczka podlega obowiązkowi korzystania z tego systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Udostępnienie faktury ustrukturyzowanej w KSeF jest równoznaczne z jej doręczeniem Uczestniczce, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Uczestniczka oświadcza, że posiada lub zobowiązuje się posiadać aktywny dostęp do KSeF, umożliwiający odbiór faktur wystawianych przez Organizatora w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu, o ile jest objęta obowiązkiem korzystania z KSeF.
10. W przypadku Uczestniczek nieobjętych obowiązkiem korzystania z KSeF, w szczególności:
 - a. osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
 - b. podmiotów zagranicznych nieposiadających siedziby lub stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. innych podmiotów, wobec których przepisy prawa nie przewidują obowiązku stosowania KSeF,Organizator wystawi i dostarczy fakturę w formie papierowej albo w formie elektronicznej (PDF) zgodnie z ustaleniami.
11. Forma doręczenia faktury, o której mowa w ust. 8, może obejmować w szczególności:
 - a. przesłanie faktury w formacie PDF na wskazany przez Uczestniczkę adres poczty elektronicznej, albo
 - b. doręczenie faktury w postaci papierowej.
12. Z zastrzeżeniem ust. 8 i 9, wyłącza się obowiązek dostarczania faktur w formie papierowej lub w innej formie elektronicznej poza KSeF.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie mają przepisy ustawy o podatku od towarów i usług, w szczególności art. 106ga–106ng tej ustawy, oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
14. Organizatorem Programu jest Białostocki Park Naukowo – Technologiczny, który jest jednostką budżetową Miasta Białystok. Z tego względu w systemie płatności online jako odbiorca wpłaty widnieć będzie Miasto Białystok. Płatność realizowana będzie za pośrednictwem bramki płatności umieszczonej na stronie centroom.co – przestrzeni coworkingowej Centroom, której operatorem jest Białostocki Park Naukowo – Technologiczny.

§ 4

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny w Białymstoku, 15-540 Białystok, ul. Żurawia 71.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Paweł Pogorzelski, tel.: 85 733 39 55, e-mail: iodo@bpnt.bialystok.pl.
3. Gdy mowa o danych osobowych należy przez to rozumieć dane mogące w sposób bezpośredni lub pośrednio, ale jednoznaczny, bez nadmiernych kosztów, czasu i działań, określić konkretną osobę fizyczną. Przebieg Programu, w tym wizerunek osób w nim uczestniczących, może być utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, czyli mogą być wykonywane fotorelacje lub zapisy filmowe, które mogą być rozpowszechniane w różnych formach m.in. za pośrednictwem stron internetowych, materiałów informacyjnych oraz publikacji, co tym samym wiąże się z rozpowszechnianiem wizerunku osób uczestniczących w wydarzeniu.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia zapisów, przygotowania i organizacji Programu, oraz w celu informowania w mediach oraz publikacjach o działalności Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. odrębnej zgody, o której mowa powyżej oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą;
5. Dane osobowe przetwarzane będą:
 - przez czas wykonania zadań Administratora oraz innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub
 - przez czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane i/lub
 - przez czas, w którym Administrator może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych i/lub
 - do momentu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
6. Dane osobowe, takie jak imię, nazwisko, telefon kontaktowy oraz e-mail wskazany podczas procesu rejestracji, mogą być przekazane osobom prowadzącym szkolenia i warsztaty w ramach Programu, oraz mogą być przekazane innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Odbiorcą danych osobowych w postaci wizerunku, może być każdy, kto zapozna się z fotografią lub zapisem filmowym.
8. Osoby, które nie życzą sobie, aby ich wizerunek był utrwalany i rozpowszechniany w podanych wyżej celach, a nie będą w fotorelacji lub zapisie filmowym stanowić jedynie szczegółu całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, udział w imprezie publicznej lub plenerowej, proszone są o zgłoszenie tego faktu do Administratora lub Inspektora Ochrony Danych na adres mailowy lub pocztowy podany powyżej.
9. Przysługujące prawa:
 - prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych,

- prawo sprostowania danych osobowych,
 - prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - prawo przenoszenia danych,
 - prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości uczestnictwa w Programie.
11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, ani nie będą przekazywane do Państwa trzeciego poza obszar EOG.

§ 5

Odpowiedzialność Uczestniczek

1. Uczestniczki zobowiązane są zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
2. Uiszczenie opłaty jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na stronie: www.bpnt.bialystok.pl.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub przełożenia wydarzeń w ramach Programu w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych.
3. Uczestniczka może zwrócić zakupiony bilet najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem Programu. W tym celu należy wypełnić protokół zwrotu, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu i dostępny jest na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl. Protokół zwrotu należy wysłać na adres e-mail kontakt@bpnt.bialystok.pl lub dostarczyć osobiście do BPN-T.
4. Zwrot środków nastąpi przelewem w terminie 14-tu dni roboczych od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego protokołu zwrotu.
5. Uczestniczka może zrezygnować z udziału w Programie w dowolnym momencie trwania, lecz bez możliwości zwrotu opłaty.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej Organizatora.

**PROTOKÓŁ ZWROTU OPŁATY ZA PROGRAM “BIAŁOSTOCKI INKUBATOR KOBIECEJ
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI” (BIKP)**

W dniu zwracam zakupiony bilet na Program BIKP

Szczegółowe informacje:

Imię i Nazwisko: Nr zamówienia:,

data zakupu

Kwota zapłacona

Kwota do zwrotu

W przypadku zwrotu na rachunek bankowy dane do przelewu:

Imię i nazwisko właściciela rachunku / Nazwa przedsiębiorstwa

.....

Numer rachunku bankowego:

.....

Telefon kontaktowy kupującego lub adres mailowy:

Białostocki Park Naukowo-Technologiczny Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych zwiedzających/uczestników warsztatów jest Białostocki Park Naukowo-Technologiczny z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Żurawiej 71;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: Paweł Pogorzelski, iodo@bpnt.bialystok.pl, tel. 534 653 001;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu zwrotu opłaty przez BPN-T na podstawie art. 6 ust 1 pkt b i c;
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez 6 lat;
5. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

6. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zrealizowania umowy w celu zwrotu biletu. Są Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zwrotu wniesionej opłaty;
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy).

Data i podpis kupującego:

Informacja o zwrocie (wypełnia BPN-T):

Forma zwrotu: zwrot na rachunek bankowy.

Data i podpis: